



Verejný obstarávateľ : Krajská organizácia cestovného ruchu : Severovýchod Slovenska, Námestie mieru 2, Prešov

Predmet obstarávania: Služby účtovníctva pre potreby KOČR

Postup : Zákazka s nízkou hodnotou na poskytnutie služby: podľa §117 zák. č. 343/2015 z. z.

SEVEROVÝCHOD
SLOVENSKA

Výzva na predloženie ponuky

Krajská organizácia cestovného ruchu : Severovýchod Slovenska, ako verejný obstarávateľ v zmysle §7 ods. 1 písm. d) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj „ZVO“) Vás žiada o predloženie ponuky v procese zadávania zákazky podľa §117 ZVO na výber poskytovateľa ekonomických služieb pre potreby KOČR SVS

- 1. Identifikácia verejného obstarávateľa:** Verejný obstarávateľ v zmysle §7 ods. 1 písm. d) ZVO:
Názov : Krajská organizácia cestovného ruchu : Severovýchod Slovenska
Sídlo: Námestie mieru 2, 080 01 Prešov
Štatutárny zástupca: Michal Sýkora, predseda
Poverený rokovať : Mgr. Martin Janoško – výkonný riaditeľ
IČO: 42238536
DIČ: 2023655832
- 2. Osoba poverená verejným obstarávaním na základe mandátnej zmluvy :**
Názov : Public tenders, s.r.o.
Sídlo : Sibírska 2, 080 01 Prešov
Zastúpená : Ing. Rastislav Tapšák
Kontakt : +421 911976973
Email: rasto.tapsak@gmail.com
- 3. Kontaktná osoba na prevzatie ponuky a komunikáciu :** Osoba poverená verejným obstarávaním podľa bodu 2 výzvy
- 4. Predmet obstarávania:** Služby účtovníctva pre potreby KOČR.
- 5. Podrobný opis predmetu zákazky (predmetu obstarávania):** Predmetom je dodávka ekonomických služieb podľa prílohy č. 1 k tejto výzve počas doby 12 mesiacov. Vyžadujú sa skúsenosti účtovných poradcov v oblasti projektov, financovaných z prostriedkov Európskych štrukturálnych a investičných fondov.
- 6. Typ zmluvy, ktorá bude výsledkom verejného obstarávania:** Zmluva o poskytovaní ekonomických služieb
- 7. CPV :** 79211000-6 Účtovnícke služby; 79211110-0 Vedenie mzdovej agendy; 79222000-6 Vypracovávanie daňových priznaní; 79140000-7 Právne poradenstvo a informačné služby,
- 8. Predpokladaná hodnota zákazky:** do 9.999,96 EUR bez DPH.
- 9. Miesto dodania predmetu zákazky:** kancelária Krajskej organizácie cestovného ruchu.
- 10. Lehota trvania zmluvy :** 12 mesiacov. Termín začiatku realizácie služieb: 1. január 2018.
- 11. Súťažné podklady k výzve na predloženie cenovej ponuky:** nevzťahuje sa
- 12. Financovanie predmetu zákazky:** Predmet zákazky bude financovaný z vlastných finančných prostriedkov a tiež z prostriedkov Programu Interreg V-A PL-SK 2014-2020 prípadne iných programov EÚ formou bezhotovostného platobného styku na základe faktúry, vystavenej po dodaní predmetu zákazky na mesačnej báze.
- 13. Spôsob predloženia ponuky:** poštou, osobne alebo elektronicky
- 14. Kritériá na vyhodnotenie ponúk s pravidlami ich uplatnenia a spôsob hodnotenia ponúk:** Jediným kritériom je **najnižšia mesačná odmena s DPH (celkom)** za celý predmet zákazky. Mesačná odmena je súčtom všetkých položiek podľa nižšie uvedenej tabuľky. Celková cena zákazky je daná súčinom mesačnej odmeny a počtu mesiacov (12). Verejný obstarávateľ zoradí ponuky vzostupne od najnižšej



Verejný obstarávateľ : Krajská organizácia cestovného ruchu : Severovýchod Slovenska, Námestie mieru 2, Prešov

Predmet obstarávania: Služby účtovníctva pre potreby KOČR

Postup : Zákazka s nízkou hodnotou na poskytnutie služby: podľa §117 zák. č. 343/2015 z. z.

**SEVEROVÝCHOD
SLOVENSKA**

ceny po najvyššiu. Úspešný sa stane ten, kto predloží najnižšiu cenu. Prijímateľ úspešnému uchádzačovi oznámi, že jeho ponuka uspela, ostatným dodávateľom oznámi, že neboli úspešní.

	položka	mesačná odmena v Eur
1	Personalistika a mzdy	
2	Spracovanie účtovníctva bežnej agendy KOČR	
3	Ekonomické poradenstvo	
4	Spracovanie účtovníctva dotačných PP MDaV SR	
5	Spracovanie účtovníctva Projektov EU	
Mesačná odmena v eur celkom (s DPH)		

15. Pokyny na zostavenie ponuky: jazyk: slovenský.

16. Požadujeme, aby ponuka obsahovala nasledovné doklady a údaje:

- a. **Identifikačné údaje uchádzača** : obchodné meno a sídlo uchádzača, IČO, DIČ, IČ pre DPH s uvedením predmetu zákazky na ktorú sa ponuka predkladá.
- b. **Návrh uchádzača na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk podľa prílohy č. 2 k tejto výzve** :
 - v prípade platcu DPH v zložení : mesačná odmena bez DPH, DPH, mesačná odmena s DPH,
 - v prípade neplatcu DPH uvedie výšku mesačnej odmeny. Uchádzač uvedie, že nie je platcom DPH
- c. **Úspešný uchádzač predloží** : doklad o oprávnení poskytovať službu (napr. výpis z OR SR) a návrh zmluvných podmienok na odsúhlasenie podľa bodu 6 tejto výzvy

17. Lehota na predloženie ponuky: **21.12.2017 do 09:00 hod.**

18. Miesto predloženia/doručenia ponuky :

- Poštovou prepravou / doručenia osobne označiť obálku „Neotvárať - ponuka - ekonomické služby“. Adresa je uvedená v bode 2 tejto výzvy.
- E-mailom uviesť v predmete správy „ponuka - ekonomické služby“. E-mail pre doručenie ponuky : rasto.tapsak@gmail.com

19. **Osoby určené pre styk so záujemcami a uchádzačmi:** Osoba poverená verejným obstarávaním podľa bodu 2 výzvy; kontakt : +421 911 976 973/ e-mail : rasto.tapsak@gmail.com

S úctou,

11.12.2017

dátum, podpis, pečiatka

Príloha č.1 - Opis predmetu zákazky

Príloha č.2 - Návrh uchádzača na plnenie kritéria



Príloha č.1 - Opis predmetu zákazky

1. Personalistika a mzdy – počet zamestnancov do 4

- Prihlášky a odhlášky zamestnancov do poisťovní
- Mzdy
- Tvorba SF
- Stravné lístky
- Štatistika
- Výkazy do poisťovní
- Prehľad – zrazené preddavky na daň zo závislej činnosti
- Hlásenie o zrazených preddavkoch
- Potvrdenie o príjme zo závislej činnosti
- Ročné zúčtovanie dane z príjmov
- Podklady pre tvorenie rezerv
- Sledovanie DOV, P
- ELDP

2. Spracovanie účtovníctva

- Zúčtovanie došlých FA do 200 ks
- Vystavenie a zúčtovanie vydaných FA do 30 ks
- Evidencia zahraničných FA do 35 ks
- Daňové priznanie k DPH do 12 ks
- Zúčtovanie pokladničných dokladov do 120 ks
- BÚ do 750 položiek
- Interné doklady do 80 ks
- Cestovné príkazy tuzemské do 48 ks
- Cestovné príkazy zahraničné do 24 ks
- Evidencia a odpisovanie Investičného majetku
- Tvorba rezerv
- Inventúra – príprava - zúčtovanie
- Skladová evidencia
- Štatistika
- DPPO + účtovná závierka
- Daň z motorových vozidiel

3. Ekonomické poradenstvo - odhad do 60 hodín

- Podklady pre tvorbu rozpočtu
- Finančné analýzy

4. Dotácia – Ministerstvo dopravy 1 x

- Zúčtovanie došlých FA
- Zúčtovanie dotačného účtu
- Samostatné sledovanie nákladov na analytických účtoch
- Finančné vyúčtovanie 1 x ročne
- Zaraďovacie protokoly
- Sledovanie a odpisovanie IM
- Súčinnosť s príslušnými kontrolnými orgánmi



Verejný obstarávateľ : Krajská organizácia cestovného ruchu : Severovýchod Slovenska, Námestie mieru 2, Prešov

Predmet obstarávania: Služby účtovníctva pre potreby KOČR

Postup : Zákazka s nízkou hodnotou na poskytnutie služby: podľa §117 zák. č. 343/2015 z. z.

**SEVEROVÝCHOD
SLOVENSKA**

5. Európsky projekt 1 x

- Zúčtovanie došlých FA
- Zúčtovanie dotačného účtu
- súčinnosť pri spracovávaní žiadostí o platbu
- Finančné vyúčtovanie podľa podmienok zmluvy
- Súčinnosť s príslušnými kontrolnými orgánmi



Verejný obstarávateľ : Krajská organizácia cestovného ruchu : Severovýchod Slovenska, Námestie mieru 2, Prešov

Predmet obstarávania: Služby účtovníctva pre potreby KOČR

Postup : Zákazka s nízkou hodnotou na poskytnutie služby: podľa §117 zák. č. 343/2015 z. z.

**SEVEROVÝCHOD
SLOVENSKA**

Príloha č.2 - Návrh uchádzača na plnenie kritéria.

Verejný obstarávateľ : Krajská organizácia cestovného ruchu : Severovýchod Slovenska

Názov predmetu zákazky: Služby účtovníctva pre potreby KOČR

Obchodné meno dodávateľa	
sídlo dodávateľa	
IČO	
IČ DPH	
Štatutárny zástupca	
Email	
Telefón	+421

	položka	mesačná odmena v Eur
1	Personalistika a mzdy	
2	Spracovanie účtovníctva bežnej agendy KOČR	
3	Ekonomické poradenstvo	
4	Spracovanie účtovníctva dotačných PP MDaV SR	
5	Spracovanie účtovníctva Projektov EU	
mesačná odmena bez DPH (uvádza sa iba v prípade platcu DPH)*:		
DPH (uvádza sa iba v prípade platcu DPH) *:		
Kritérium : mesačná odmena v € (uchádzač uvedie celkovú cenu zákazky; ak je uchádzač platcom DPH, uvedie cenu zákazky s DPH) :		

*** V prípade neplatcu DPH uviesť do políčka „-“**

Tento uchádzačom vyplnený návrh na plnenie kritérií musí byť podpísaný oprávnenou osobou uchádzača, resp. môže byť podpísaný osobou splnomocnenou na zastupovanie oprávnenej osoby uchádzača, ak súčasťou ponuky je aj originál alebo overená fotokópia splnomocnenia tejto osoby na takýto úkon.

V dňa

.....
Meno a podpis oprávnenej osoby
uchádzača